

ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN

van Danto Creatieve Communicatie

Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Lelystad onder nummer 39078139

Algemeen

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle leveringen van diensten of goederen door of namens Danto Creatieve Communicatie.

Deze leveringsvoorwaarden kunnen worden aangeduid als de algemene voorwaarden.

Artikel 1 – Toepasselijkheid en definities

1. Onder opdrachtgever wordt degene verstaan die – al dan niet uit naam van een door hem vertegenwoordigde organisatie – aan opdrachtnemer een mondelinge of schriftelijke opdracht geeft tot het leveren van diensten of goederen, of een combinatie daarvan.
2. Onder opdrachtnemer wordt verstaan Danto Creatieve Communicatie, gevestigd te Lelystad.
3. De leveringsvoorwaarden worden geacht deel uit te maken van iedere overeenkomst tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer, tenzij hiervan uitdrukkelijk schriftelijk wordt afgeweken. De leveringsvoorwaarden zijn bij het aangaan van de overeenkomst bekend bij beide partijen.
4. De leveringsvoorwaarden liggen ter inzage bij de Kamer van Koophandel te Lelystad en worden op verzoek voor of bij het aangaan van een overeenkomst toegezonden.

Artikel 2 – Aanbieding en overeenkomst

1. Alle aanbiedingen zijn geheel vrijblijvend tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
2. De overeenkomst komt tot stand wanneer opdrachtnemer binnen acht dagen na ontvangst van de opdracht deze bevestigt dan wel met de uitvoering van de opdracht begint.
3. Bij samengestelde prijzen bestaat geen verplichting tot levering van een gedeelte van de overeengekomen diensten of goederen tegen een overeenkomstig gedeelte van de voor de gehele levering opgegeven prijs.
4. Wanneer slechts voor een gedeelte van de te leveren dienst of het te leveren goed afspraken zijn gemaakt, is de opdrachtnemer niet gebonden aan de voor het geheel overeengekomen prijs, indien zou blijken dat de werkzaamheden over het niet afgesproken gedeelte naar verhouding meer arbeid vereisen dan te verwachten viel op basis van het afgesprokene.

Artikel 3 – Honorarium, kosten, facturering, tarieven, betalingstermijn

1. De honorering van opdrachtnemer is gebaseerd op uurtarieven, tenzij een andere wijze van honorering is overeengekomen. De geldende uurtarieven worden opgenomen in de aanbieding. Indien de honorering niet plaatsvindt op basis van uurtarieven wordt de afwijkende wijze van honorering vermeld in de aanbieding.
2. Voor zover niet nadrukkelijk anders overeengekomen zijn alle bedragen exclusief de wettelijk verschuldigde omzetbelasting (BTW).

3. De opdrachtgever zal de kosten van derden welke worden gemaakt door opdrachtnemer in het kader van de verstrekte opdracht, rechtstreeks aan de desbetreffende derden voldoen, tenzij met opdrachtnemer nadrukkelijk anders is overeengekomen. Verloopt de betaling aan derden via opdrachtnemer, dan is deze gerechtigd een voorschot op deze kosten te verlangen. Ook is de opdrachtnemer gerechtigd tot het doorberekenen van een toeslag ter bestrijding van eventueel gemaakte administratiekosten.
4. Facturering van het verschuldigde honorarium vindt plaats naar de mate waarin het project vordert tenzij opdrachtnemer in de aanbieding een andere wijze van facturering heeft vermeld.
5. Bij opdrachten met een te verwachten langlopend karakter kan een maandelijks honorarium afgesproken en gefactureerd worden naar rato van het per maand aan de opdracht te besteden aantal uren. Alle overige kosten, volgens de overeenkomst gemaakt in het kader van de opdracht worden maandelijks op basis van bij te voegen declaraties gefactureerd.
6. Bij kortlopende opdrachten vindt éénmalige facturering van het totale bedrag, zijnde honorarium plus gemaakte kosten, plaats na afloop van de levering van de overeengekomen goederen of diensten. Een éénmalig of periodiek voorschot op het honorarium en de te maken kosten kan worden overeengekomen. Kosten van derden kunnen bij ontvangst van facturen onmiddellijk aan de opdrachtgever worden doorbelast.
7. Alle facturen van de opdrachtnemer dienen binnen 14 dagen te worden voldaan.
8. Indien niet op basis van een vaste overeengekomen vergoeding gewerkt wordt (“fixed-fee overeenkomst”) verplicht opdrachtnemer zich een nauwkeurige verantwoording van aan een opdracht gewerkte uren en aan gemaakte kosten bij te houden. Dit overzicht wordt op verzoek aan de opdrachtgever ter inzage beschikbaar gesteld.

Artikel 4 – Wijziging van de opdracht

1. Wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht van welke aard dan ook, schriftelijk of mondeling door of namens de opdrachtgever aangebracht, die een vermeerdering van het aantal overeengekomen werkuren en hogere kosten veroorzaken dan waarop bij de oorspronkelijke prijsopgave kon worden gerekend, worden de opdrachtgever extra in rekening gebracht.

Veranderingen welke een verlaging van het aantal werkuren en een vermindering van kosten ten gevolge hebben, zullen aanleiding geven tot een dienovereenkomstig in rekening brengen van een lager bedrag dan is overeengekomen.

Deze regeling is niet van toepassing op opdrachten die voor een vast bedrag zijn aangenomen (fixed-fee-opdrachten). Bij dergelijke opdrachten is het risico van over- of onderschrijding van de begroting voor risico van opdrachtnemer.

2. Door opdrachtgever na het verstrekken van de opdracht alsnog verlangde wijzigingen in de uitvoering van de opdracht moeten door de opdrachtgever tijdig en schriftelijk aan opdrachtnemer ter kennis worden gebracht. Eventueel mondeling of per telefoon besproken wijzigingen kunnen pas na een schriftelijke bevestiging van de zijde van de opdrachtgever worden uitgevoerd. De tenuitvoerlegging van wijzigingen in de opdracht geschiedt op risico en voor rekening van de opdrachtgever.
3. Veranderingen in een reeds verstrekte opdracht aangebracht kunnen tot gevolg hebben dat de oorspronkelijk overeengekomen contract- of levertijd overschreden wordt; in dat geval is artikel 14 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 5 – Personeel

Geen van de partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht en binnen één jaar na beëindiging van de opdracht personeel van de wederpartij in dienst nemen of met dit personeel over indiensttreding onderhandelen dan in overleg met de wederpartij.

Artikel 6 – Eigendommen van de opdrachtgever

1. Omtrent bewaring en gebruik, bewerking en verwerking van zaken die hem door of vanwege de opdrachtgever zijn toevertrouwd, moet de opdrachtnemer dezelfde zorg aanwenden, die hij dienaangaande omtrent zijn eigen zaken aanwendt.
2. Onverminderd het in het vorige lid en elders in deze leveringsvoorwaarden bepaalde, draagt de opdrachtgever het risico voor bedoelde zaken. Indien hij bedoeld risico gedekt wil zien, dient hij voor eigen rekening voor een passende verzekering zorg te dragen.

Artikel 7 – Eigendommen van opdrachtnemer

1. Schetsontwerpen, presentatiemodellen en/of originele beeldragers zoals drukwerkoriginelen, positief- en negatieffilms, digitale bestanden, foto's, alsmede alle informatiedragers zoals overheadsheets, computerdiskettes, moederbanden op magnetische dragers (video en audio) alsmede alle andere originelen blijven te allen tijde in eigendom van opdrachtnemer.
2. Bij beschadiging of tenietgaan van de aan de opdrachtgever beschikbaar gestelde zaken als bedoeld in het vorige lid, wordt de schade onverminderd het recht verdere kosten en interessen te vorderen, in rekening gebracht.
3. De eigendom der goederen en rechten blijft aan opdrachtnemer en gaat eerst, voor zover in de overeenkomst bedongen, over op de opdrachtgever op de dag, waarop deze de verschuldigde hoofdsom, renten, kosten en schadevergoedingen ter zake van geleverde goederen of diensten, waaronder begrepen die van voorafgaande leveringen, zal hebben voldaan.

Artikel 8 – Verzendingen en transport van het uitgevoerde werk

Bij franco levering wordt steeds de goedkoopste wijze van verzending gevolgd, tenzij anders is overeengekomen. Andere wijzen van verzending kunnen overeengekomen worden indien aard, kwaliteit en belang van de goederen dit noodzakelijk maken. Bij elke andere dan de goedkoopste wijze van verzending worden de eventuele meerkosten aan de opdrachtgever in rekening gebracht.

Artikel 9 – Vertrouwelijk informatie en geheimhoudingsplicht

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Artikel 10 – Betaling

1. Betaling van facturen dient te geschieden zonder aftrek van enige korting en indien niet anders is overeengekomen binnen 14 dagen na factuurdatum.
2. Bij afwijking van de onder lid 1 genoemde betalingstermijn zal de opdrachtgever over het factuurbedrag een rente in rekening worden gebracht overeenkomend met de wettelijke rente. Delen van maanden worden daarbij voor de berekening van de wettelijke rente gerekend als volle maanden.

De rentevoet kan maandelijks worden aangepast aan de dan geldende wettelijke rente.

3. Opdrachtnemer is, ongeacht de overeengekomen betalingsconditie gerechtigd om vóór de aflevering van de overeengekomen goederen of diensten voldoende zekerheid voor de betaling te verlangen en verdere afwerking van de opdracht te staken indien deze zekerheid niet kan worden gegeven.
4. Voor opdrachten welke een lange bewerkingstijd vereisen, kunnen één of meerdere tussentijdse deelbetalingen worden verlangd. Deze deelbetalingen en de hoogte ervan dienen vooraf te worden overeengekomen.
5. Alle kosten, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke, met betrekking tot de invordering van door de opdrachtgever verschuldigde en niet tijdig betaalde bedragen gemaakt, zijn voor rekening van de opdrachtgever; deze bedragen ten minste 15% van het verschuldigde bedrag en zullen minimaal € 150,-- bedragen.
6. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de verplichtingen van de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn
7. Voorzover de dienstverlening van opdrachtnemer bestaat uit ver verzorgen van een opleiding, cursus of training, kan opdrachtnemer steeds vóór de aanvang daarvan de terzake verschuldigde betaling verlangen. De gevolgen van een annulering van deelname aan een opleiding, cursus of training zullen worden beheerst door de bij opdrachtnemer gebruikelijke regels.

Artikel 11 – Prijswijzigingen

Wijzigingen van prijzen van materialen en/of halffabrikaten benodigd voor de opdracht, welke intreden na aanvaarding van de opdracht, kunnen aan de opdrachtgever worden doorberekend. Onder prijswijzigingen worden ook begrepen verandering van lonen en sociale lasten, verhogingen van belastingen en alle andere gebeurtenissen die kostenverhogende gevolgen met zich meebrengen.

Artikel 12 – Retentierecht/verhaal

Indien opdrachtnemer goederen van de opdrachtgever onder zich heeft, is hij gerechtigd die goederen onder zich te houden ter voldoening van alle kosten die opdrachtnemer besteed heeft ter uitvoering van opdrachten van dezelfde opdrachtgever, onverschillig of deze opdrachten betrekking hebben op voormelde of andere goederen van de opdrachtgever, tenzij de opdrachtgever voor die kosten genoegzame zekerheid heeft gesteld. Het recht tot retentie heeft opdrachtnemer ook in geval de opdrachtgever in staat van faillissement of surséance van betaling wordt verklaard, bij overlijden van de opdrachtgever dan wel in geval de opdrachtgever onder curatele gesteld wordt.

Artikel 13 – Deellevering

Iedere deellevering, waaronder mede wordt verstaan de levering van onderdelen van een samengestelde opdracht, kan de opdrachtgever in rekening gebracht worden. Art. 3 lid 4 van deze voorwaarden is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 14 – Verzuim van de opdrachtgever

Indien de voortgang in de uitvoering van de opdracht of de levering van de goederen of diensten door verzuim van de opdrachtgever of door overmacht aan zijn zijde wordt vertraagd kan door opdrachtnemer het volledige overeengekomen bedrag van de opdracht in rekening worden gebracht, waaronder begrepen de reeds gemaakte kosten van de voor de opdracht bestemde materialen onverminderd het recht van opdrachtnemer verdere kosten, vergoeding van schade en interessen te vorderen.

Artikel 15 – Overschrijving van leveringstermijn

De overeengekomen leveringstermijnen zijn onder alle omstandigheden steeds als approximatief en nimmer als fatale termijnen aan te merken, tenzij zulks uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

Artikel 16 – Annuleringen

Indien de opdrachtgever de opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, is hij gehouden aan opdrachtnemer alle met het oog op de uitvoering van de deze opdracht gemaakte kosten (kosten van voorbereiding, opslag, provisie e.d.) te vergoeden en indien opdrachtnemer zulks wenst, de voor de uitvoering van deze opdracht bestemde materialen en halffabrikaten voor zijn rekening te nemen tegen de door opdrachtnemer in de calculatie opgenomen prijzen; alles onverminderd het recht van opdrachtnemer op vergoeding wegens winstderving, zomede van de overige uit de annulering voortvloeiende kosten, schaden en interessen.

Artikel 17 – Afname

1. Tenzij anders is overeengekomen is de opdrachtgever verplicht direct na het gereedkomen van de uitgevoerde opdracht deze in ontvangst te nemen. De wijze van in ontvangst nemen van de te leveren goederen of diensten wordt in de overeenkomst nader omschreven.
2. Indien als gevolg van verzuim de opdracht na het gereedkomen geheel of gedeeltelijk door opdrachtnemer moet worden opgeslagen, kunnen de hiermee gemoeide kosten aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht.

Artikel 18 – Klachten

1. Reclames dienen schriftelijk te geschieden en wel binnen 14 dagen na voltooiing van de opdracht respectievelijk levering van de goederen of diensten.
2. Reclames als bedoeld in het vorige lid zijn slechts mogelijk voor zover de opdrachtgever het geleverde niet in gebruik heeft genomen, heeft be- of verwerkt, respectievelijk op andere wijze daarover beschikt.
3. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer uit hoofde van enige overeengekomen leverantie van goederen of diensten is beperkt tot het met de opdracht gemoeide bedrag.
4. Indien niet anders schriftelijk is overeengekomen mag de opdrachtnemer voor ondeugdelijk werk goed werk leveren.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van fouten in opdracht, informatie, modellen of materialen, die door de opdrachtgever zijn verstrekt.

Artikel 19 – Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door opdrachtnemer van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij het uitbrengen van adviezen in het kader van de opdracht mag worden vertrouwd. De aansprakelijkheid voor schade, veroorzaakt door tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat opdrachtnemer voor zijn werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste drie maanden.

2. Eventuele aanspraken van opdrachtgever in lid 1 bedoelde zin dienen binnen een 3 maanden na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waarvan opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk wegens schending van octrooien, licentie of andere rechten van derden door gebruik van gegevens, welke hem door of vanwege de opdrachtgever ter uitvoering van opdracht zijn verstrekt.

Artikel 20 – Overmacht

1. Tijdens overmacht worden de leverings- en andere verplichtingen van opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode, waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen voor opdrachtnemer niet mogelijk is, langer duurt dan twee maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst zonder gerechtelijke tussenkomst te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat. Onder overmacht wordt mede verstaan een niet-toerekenbare tekortkoming van toeleveranciers of adviseurs van Danto Creatieve Communicatie.
2. Indien opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen is hij gerechtigd het reeds geleverde danwel het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

Artikel 21 – Auteursrecht, industrieel eigendomsrecht en reproductierecht, licentie

1. Door het verstrekken van een opdracht tot gebruik, verveelvoudiging of reproductie van door de Auteurswet of enig industrieel eigendomsrecht beschermende zaken of rechten, verklaart de opdrachtgever, dat geen inbreuk op het auteursrecht of het industrieel eigendomsrecht aan derden wordt gemaakt en vrijwaart hij opdrachtnemer in en buiten rechte voor alle gevolgen uit het gebruik, de verveelvoudiging of reproductie voortvloeiende.
2. Alle intellectuele eigendomsrecht van door de opdrachtnemer ontworpen c.q. tot stand gebrachte teksten, schetsen, tekeningen, ontwerpen, litho's, foto's, films, modellen, presentaties e.d. blijven opdrachtnemer berusten.
3. Auteursrechten zijn in de kosten der ontwerpen niet inbegrepen.
4. Opdrachtgever ontvangt van opdrachtnemer een licentie voor het gebruik van auteursrechtelijke beschermde werken, die door opdrachtnemer in de uitvoering van een opdracht ten behoeve van de opdrachtgever werden gemaakt. Deze licentie geldt slechts zolang de opdrachtgever voldoet aan de financiële verplichtingen, die verband houden met de beschikbaarstelling van het auteursrechtelijk beschermde werk. De licentie geldt uitsluitend voor gebruik door de opdrachtgever zelf, de door hem vertegenwoordigde organisatie of voor zijn c.q. haar eventuele rechtvolgers. Gebruik door eventuele rechtvolgers dient binnen dertig dagen na het in werking treden van dit recht aan opdrachtnemer schriftelijk te worden medegedeeld. Blijft deze mededeling achterwege, dan vervalt het hiervoor genoemde gebruiksrecht. Gebruik door derden, ongeacht de relatie van dezen met de opdrachtgever of diens organisatie, is niet toegestaan dan na schriftelijke toestemming door opdrachtnemer.
5. Het is de opdrachtgever, diens rechtvolgers en/of derden niet toegestaan om wijzigingen in welke vorm dan ook aan te brengen aan een reeds in gebruik zijnde tekst, model, ontwerp, foto, e.d., zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer. Maatgevend voor het vaststellen van een eventuele wijziging is het origineel van de tekst, het model, het ontwerp, de foto, e.d. zoals dat in bezit is van opdrachtnemer.

Artikel 22 – Toepasselijk recht

1. De overeenkomst in al haar onderdelen wordt beheerst door Nederlands recht.
2. Als bevoegde rechter wijzen partijen de rechter welke bevoegd is in de vestigingsplaats van opdrachtnemer.



DANTO
Creatieve Communicatie

Karveel 3703
8231 BW Lelystad

Tel. 0320 84 53 83
Mobiel 06 12 01 08 78

www.danto.nl
info@danto.nl